Guía para la presentación de artículos

A.Autor 1, B.Autor 2, Asesor: C.Asesor

Febrero de 2003, a-autor1,b-autor2,casesor@uniandes.edu.co

Resumen - En este documento se muestra una guía de presentación de artículos para estudiantes de los programas del departamento de Ingeniería Eléctrica y Electrónica, con el fin de estandarizar la presentación de informes y trabajos finales, facilitando su realización, almacenamiento, localización y publicación. Se establecen una serie de normas y descripción de las partes que deben conformar un artículo. La guía en sí, busca respetar la mayoría de normas establecidas, para servir como ejemplo de la aplicación práctica de las mismas.

*Palabras Clave – Guía de presentación de artículos, normas.*

I. INTRODUCCIÓN

La guía aquí mostrada es un ejemplo de presentación de artículos, tomada principalmente del documento "Metodología para artículos: Memos de Investigación" [1], ampliada con recomendaciones extractadas de artículos del IEEE [2] y [3]. En esta última versión se adoptan las reglas de presentación de artículos sugerida por el IEEE para “Transactions” y “Journals” [4]. De hecho, se recomienda seguir esta guía para aspectos de fondo, y apoyarse de la referencia [4] para complementar los aspectos de forma pertinentes.

En esta guía se aborda cada una de las partes que se sugiere formen parte de un artículo, a través de una definición y descripción de sus objetivos y contenido específico.

II. CONTENIDO

*A. Título*

Debe indicar en forma clara y tan breve como sea posible el objeto del artículo, al pie de éste se colocará el nombre de los autores, fecha y localización.

*B. Resumen*

Un resumen debe presentar de una manera concisa los objetivos, métodos, resultados y conclusiones más significativas del trabajo. La longitud máxima debe ser de 150 palabras y debe hacerse a espacio sencillo. El resumen es un conjunto de frases que enuncian los aspectos principales del artículo y responden a tres aspectos principales:

--Cuál es la motivación del trabajo y el alcance del mismo?

--Cuál es la contribución del trabajo?

--Cuál es el resultado principal o aplicación típica?

El artículo debe ser independiente de la presentación oral, por ende evitar en lo posible alusión a esta última. Tenga en cuenta que eventualmente el artículo generado pueda ser candidatizado a ser publicado en algún medio de comunicación escrito interno o externo a la univerdidad.

Al final del resumen deben aparecer las "Palabras Clave". El objeto de estas palabras es la clasificación del artículo en las bases de datos técnicas y deben permitir una identificación de los temas principales tratados en el mismo. Estas son palabras claves o frases en orden alfabético, separadas por comas. Puede solicitar un listado de palabras clave enviando un correo en blanco a [keywords@ieee.org](mailto:keywords@ieee.org) o visitando el sitio de IEEE <http://www.ieee.org/web/developers/webthes/index.htm> [4].

*C. Introducción*

En la introducción se debe orientar al lector con respecto a la motivación del trabajo. Esta sección incluye:

--La naturaleza de la investigación

--Antecedentes

--Objetivos e importancia del trabajo

--Metodología y organización del material presentado

*D. Contenido*

El artículo debe dar una descripción completa de los objetivos de trabajo, del diseño experimental, si lo hay, de los métodos utilizados, de los resultados obtenidos y de las conclusiones.

A continuación se presentan algunas recomendaciones a tener en cuenta para la obtención de un artículo consistente.

-- Incluya en el artículo los aspectos más importantes de su investigación y de sus resultados, asegurándose que la información sea de interés para otros investigadores de su área.

-- Piense bien su ideas antes de escribirlas.

-- Organice el material de manera lógica.

-- Utilice y numere los subtítulos para facilitar el trabajo del lector.

-- Revise completamente el artículo y elimine en lo posible anglicismos que no ayuden a la comprensión del texto, así como; palabras rebuscadas o de poco uso y las figuras que no contribuyan al entendimiento o soporte adecuado de los planteamientos expresados en el artículo. Elimine gráficos ilegibles. Los anglicismos deben resaltarse utilizando letras itálicas o subrayándolos.

-- La longitud máxima del artículo debe ser de 8 páginas. Se recomienda que el número de figuras no sea mayor de diez (10). El artículo puede estar escrito a espacio sencillo y debe contener las siguientes partes :

1. Título

2. Resumen.

3. Introducción

4. Contenido (Métodos y materiales)

5. Resultados

6. Conclusiones

7. Referencias.

8. Autores

-- Pueden existir partes adicionales, tales como ejemplos, apéndices y glosario de símbolos.

*E. Resultados*

En esta sección se debe resumir los aspectos importantes logrados con el desarrollo presentado en al artículo. Para los desarrollos prácticos, este item se refiere a pruebas y resultados experimentales o en su defecto a estimativos realizados.

*F. Conclusiones*

Deben estar claramente expresadas, estableciendo lo que se ha mostrado con el trabajo, qué limitaciones y ventajas existen, cuál es la aplicación principal de los resultados y qué recomendaciones se pueden dar para trabajos posteriores sobre el tema.

*G. Referencias*

Toda afirmación en el texto del artículo procedente de otro documento o publicación debe ir sustentada por su respectiva referencia. Toda referencia hecha en el texto debe aparecer en esta sección. Así mismo, toda referencia incluida en esta sección debe haber sido mencionada en el texto. Las referencias pueden hacerse bien sea por orden de aparición en el artículo en cuyo caso en el texto aparecen en forma de números consecutivos; o pueden hacerse en el texto con el nombre del autor principal y la fecha de publicación, en cuyo caso aparecen en esta sección ordenadas en forma alfabética.

El concepto clave detrás de la referencia es que el lector del artículo pueda identificar o eventualmente conseguir la referencia con la información suministada por el autor. Por consiguiente una referencia incompleta o equivocada podría disminuir la autoridad y el valor del artículo. En caso de libros se debe dar el nombre de los autores, la fecha, la editorial, el editor o autor, la edición, el volumen y la página. En el caso de artículos de conferencias se debe dar el nombre de los autores el nombre de la conferencia, el nombre del editor, el lugar, la fecha, etc. En el caso de un artículo de publicaciones periódicas se debe dar el nombre de los autores, el título de la publicación el año, el volumen y las páginas.

*H. Apéndices y Glosario de Símbolos*

Estas secciones son opcionales. Pueden por ejemplo incluirse apéndices sobre los detalles matemáticos que corresponden a partes importantes del artículo. Un glosario de símbolos se incluirá si el autor lo considera necesario para lograr una mejor comprensión del contenido del trabajo. Los símbolos deben seguir las normas internacionales y las unidades deben ser las del Sistema Internacional. Evite anexar códigos de programas extensos.

*I. Autores*

Como parte final del artículo se puede presentar una breve información sobre los autores del mismo, indicando: Ocupación actual, estudios realizados, áreas de interés y forma de contacto opcional.

III. REFERENCIAS

[1] "Metodología para artículos: Memos de Investigación". Facultad de Ingeniería, Vicedecanatura de Investigación y posgrado. Universidad de los Andes 1994.

[2] Gregory D. Lapin. “How to Write a Winning Scientific Paper”. IEEE Engineering in Medicine and Biology. 1994.

[3] Hafedh Mili, Fatma Mili y Ali Mili. "Reusing Software: Issues and Research Directions". IEEE Software Engineering, Junio de 1995, Vol 21 No.6, pags.528-562.

[4] Preparation of papers for IEEE Transactions and Journals. IEEE. Junio de 2003.